



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

E.I.

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 0000980

del 08 LUG. 2015

**OGGETTO: Adozione "Procedura per l'accesso di personale non Aziendale alle sale operatorie"**

**S.O.C. PROPONENTE**  
**U.O.C. Staff Direzione Generale**  
**Ing. Salvatore Caronia**

**QUADRO ECONOMICO PATRIMONIALE**  
**BUDGET**  
**Bilancio 2015**

N° Centro di costo \_\_\_\_\_

N° Conto Economico \_\_\_\_\_

Ordine n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Budget assegnato (Euro) \_\_\_\_\_

Budget già utilizzato (Euro) \_\_\_\_\_

Budget presente atto (Euro) \_\_\_\_\_

Disponibilità residua  
di budget (Euro) \_\_\_\_\_

Non comporta ordine di spesa

Proposta n. 15 del 03.07.2015

**I RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO**  
Dott. Antonio Capodocasa  
Resp. U.O.S. Gestione Qualità e Rischio Clinico

Dott. Mario Valenza  
Resp. U.O.S. Coordinamento Sale Operatorie

**Il Direttore della S.O.C.**  
Staff Direzione Aziendale  
Ing. Salvatore Caronia

**S.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO**  
**E PATRIMONIALE**  
**ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO**  
**Esercizio 2015**

Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

N° Conto economico \_\_\_\_\_

N° Conto Patrimoniale \_\_\_\_\_

Importo (Euro) \_\_\_\_\_

Prima nota contabile \_\_\_\_\_

**Il Funzionario**  
.....

**Il Direttore del S.O.C.**  
.....

---

Mandato n. .... del .....

**Il Funzionario**  
.....

**Il Direttore del S.O.C.**  
.....

L'anno duemilaquindici giorno otto del mese di Luglio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dr. Giovanni Migliore, nominato con Delibera della Giunta di Governo della Regione Siciliana n.129 dell'11/06/2014, assistito da Dr. A. Ardiccia quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

Il Direttore della S.O.C. Staff Direzione Aziendale Ing. Salvatore Caronia,

**Premesso** che il decreto legislativo 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni indirizza le azioni del Servizio Sanitario Nazionale verso il rispetto del principio dell'appropriatezza e la individuazione di protocolli organizzativi, percorsi diagnostico terapeutici ed al ricorso all'utilizzo di specifiche linee guida

**Viste** per le parti coerenti le leggi n. 196/2000 sulla privacy e la 403/98 su semplificazione amministrative,

**Visto** il Requisito Organizzativo Generale del D.A. 890 del 17/6/2002 "**Direttive per l'accreditamento istituzionale delle strutture sanitarie della Regione Siciliana**", di cui alla nota **SVMQ 1.1A.0879** in relazione alla quale "...nei presidi per acuti devo essere attivati programmi per...lotta alle infezioni ospedaliere"

**Visto** il D.A. 1528 del 12/8/2011 col quale viene adottato il "Manuale per la gestione del rischio clinico" ed i 65 Standard in esso contenuti fra cui **QPS.1** (*I responsabili del governo e della guida dell'organizzazione partecipano alla pianificazione e al monitoraggio di un programma per il miglioramento della qualità e della sicurezza dei pazienti*) ed **FMS.2** (*L'organizzazione elabora ed aggiorna uno o più piani scritti che descrivono i processi di gestione del rischio a carico di pazienti, familiari, operatori e visitatori*)

**Dato atto** il "**Regolamento per l'accesso di personale non Aziendale alle sale operatorie**" come descritta nell'Allegato A al presente provvedimento, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, redatta dai Dott. Capodicasa, Mancuso, Valenza e Ing. Spera, è stata trasmessa al Responsabile dell'U.O.S. Gestione Qualità e Rischio Clinico, che in coerenza con i contenuti della Procedura Aziendale, denominata "Procedura delle Procedure", ne ha verificato ed approvato forma e contenuti coerenti con quest'ultima,

**Dato Atto** che detto Regolamento è coerente con la Mission e le Politiche Aziendali relative al miglioramento e alla efficientizzazione del funzionamento delle sale operatorie.

**Ritenuto** di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo;

**Dato atto** della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata

#### **PROPONE di**

- 1) **Approvare ed adottare** l'istruzione operativa denominata "Regolamento per l'accesso alle sale operatorie di personale non Aziendale" di cui all'allegato "A"
- 2) **Dare mandato** al Responsabile dell'U.O. Informatizzazione e Telecomunicazioni di procedere alla pubblicazione nel sito web aziendale con accesso attraverso il sistema Intranet Aziendale

---

Sul presente atto viene espresso

parere \_\_\_\_\_ dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Dr. Vincenzo Barone

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
Dott.ssa Rosalia Murè

---

**IL DIRETTORE GENERALE**

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dr. Giovanni Migliore

**Il Segretario verbalizzante**

Il Collaboratore Amm.vo Prof.le Esperto  
(Dr. Antonio Arcidiacono)

- 3) **Dare mandato** al Resp. U.O.S. Coordinamento Sale Operatorie Dott. Mario Valenza di curarne la diffusione e verificarne l'applicazione nella maniera più capillare ed efficace possibile;
- 4) **Disporre** che il presente atto venga notificato, da parte dell'Ufficio Delibere, al Resp. U.O.S. Coordinamento Sale Operatorie Dott. Mario Valenza, nonché al Responsabile dell'U.O. Informatizzazione e Telecomunicazioni, per le rispettive competenze;
- 5) **Munire** il presente atto della clausola di immediata esecuzione.

IL RESPONSABILE

U.O.S. Gestione Qualità e Rischio Clinico

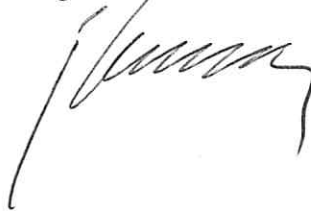
(Dott. Antonio Capodicasa)



II DIRETTORE DELLA S.O.C.

Staff Direzione Aziendale

Ing. Salvatore Caronia



**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 12 LUG. 2015 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

- 
- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA**

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,



**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

---

**Estremi riscontro tutorio**

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Notificata al Collegio Sindacale il 13 LUG. 2015 Prot. n. 0010941

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---

---

---